

宇都宮商工会議所 総務部 行き
(FAX:028-634-8694)

年 月 日

会員企業チラシ・カタログ等展示コーナー 利用申込書

事業所名			
代表者名			
所在地			
電話番号		FAX 番号	
メールアドレス			
担当者名 ^{※2}			
担当者連絡先 ^{※2}			
掲示期間 ^{※3}	年	月	日 ~ 年 月 日

<ご注意>

- ※1 利用申込書とチラシ・カタログ等(物品、付属品不可)の見本を1部添えて提出してください。
- ※2 担当者名・担当者連絡先は、代表者の方と異なる場合のみ記入してください。
- ※3 チラシ・カタログ等の展示期間は、展示希望日から1ヶ月以内です。
- ※4 チラシ・カタログ等はすべて現物の持ち込みとし、残部の回収を希望する場合は、事前に申し出てください。
- ※5 チラシ・カタログ等の内容に関する審査の結果、お断りする場合があります。
- ※6 ご記入頂いた個人情報は、当所会員であることの確認および当所からの連絡以外には、利用しません。

<問合せ・申込>

宇都宮商工会議所 総務部
電話:028-637-3131 FAX: 028-634-8694

【商工会議所記入欄】

事業所コード		No.	
特記事項			