

会員企業の皆さまの人材育成・即戦力化をサポートします！

新入社員講習会

本講習会では新入社員の早期戦力化を目的とし、「学生から社会人への意識の切り替え」及び「基本的なビジネスマナー」について習得できるよう講義とロールプレイングを交えた実務にすぐ役立つカリキュラムを行い、会員企業の人材育成をサポートします。



開催日時

平成31(2019)年3月22日(金)

10:00～16:30(昼休憩 1 時間)

講師

野崎 千晶 氏



【株式会社ワークエントリー栃木事業部 宇都宮営業所 所長】

研修講師として、一般企業、自治体・関係機関、学校、病院・介護施設等にて、ビジネスマナー・コミュニケーション研修等を多数実施。特に学生・若者向けの研修は好評であり、数多くの実績をもつ。
国家資格キャリアコンサルタント、ワークライフバランスコンサルタント

場所

宇都宮商工会議所 2 階 大会議室
(宇都宮市中央 3-1-4 栃木県産業会館内)

定員

50人(先着順)

対象

新入社員・中途採用の若手職員

受講料

宇都宮商工会議所会員・・・4,000円/名
その他の事業所・・・・・・8,000円/名

※一人あたりの参加費(税込)です。

テキスト代・昼食代を含みます。

※入金後の受講料は、キャンセル及び欠席でも返還いたしません。ご了承の上お申し込みください。

【申込方法】

1. 窓口で申込み

受講申込書に必要事項を記入し、受講料を添えて当所窓口にご提出ください。

※受付時間：午前9時～午後5時まで(土日祝祭日は受付できません)

2. FAXまたはメールで申込み

受講申込書に必要事項を記入のうえ、FAXまたはメールにて送付し、受講料を下記口座にお振込みください。

【振込先】 足利銀行宇都宮支店 普通預金 口座番号 1187813 宇都宮商工会議所 会頭 関口 快流

※FAX、メールでお申込みの際は、電話で送付した旨のご連絡をくださるようお願い申し上げます。

※振込手数料は貴社にてご負担ください。

お申込み・お問合わせ先

宇都宮商工会議所 経営支援部 担当：郷、岡崎

〒320-0806 宇都宮市中央3-1-4

TEL：637-3131 / FAX：634-8694 / 代表メール：info@u-cci.or.jp

新入社員講習会 カリキュラム

項目	内容
1 オリエンテーション・自己紹介	・アイスブレイク
2 社会人の心構えと社会人基礎力	・“社会人”と“学生”の違いについて
3 ビジネスマナーの基本 ※ロールプレイング有	・ビジネスマナーの重要性 ・表情と身だしなみ、挨拶のポイント ・正しい言葉遣い（敬語） ・社会人としての言葉遣い(接遇用語、クッション言葉)ほか
4 接遇（おもてなし）とは 電話対応の基本 来客対応と訪問の基本 ※ロールプレイング有	・接遇の考え方 ・電話のかけ方、うけ方 ・受付、取次、案内の基本 ・接遇の5S、席次と名刺交換 ほか
5 報告・連絡・相談の基本 ※ロールプレイング有	・指示の受け方 ・報告の種類とポイント、相談とは何か
6 修了証授与 新卒応援ハローワークから案内	・修了証の授与 ・在職中の相談に関する説明

※ 内容は一部変更となる場合があります。また、参加者には修了証を発行します。

申込日：平成31年 月 日（必ず控えのコピーをおとり下さい。）

平成31(2019)年3月22日 新入社員講習会 受講申込書

事業所名 _____

所在地 _____

TEL _____

代表者名 _____

FAX _____

連絡担当者 _____

業 種 _____

No.	受講者名	性別	採用区分 最終学歴	No.	受講者名	性別	採用区分 最終学歴
1	フリガナ	男女	新卒・既卒	4	フリガナ	男女	新卒・既卒
			高・専 短・大・他				高・専 短・大・他
2	フリガナ	男女	新卒・既卒	5	フリガナ	男女	新卒・既卒
			高・専 短・大・他				高・専 短・大・他
3	フリガナ	男女	新卒・既卒	6	フリガナ	男女	新卒・既卒
			高・専 短・大・他				高・専 短・大・他

※受講者名に記入の上、該当箇所には○印を付けてください。

※受講者多数の場合は、申込書を複写の上ご記入してください。

※いただいた個人情報は、本研修に係わる登録・連絡手段のみに利用します。

合計 名